



BALANÇ SOCIAL 2019

Fundació d'Ecologia del Foc i Gestió d'Incendis Pau Costa Alcubierre

1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

1.1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

D'acord amb els Estatuts, la Fundació Pau Costa té per objecte l'estudi i el desenvolupament de coneixements, tècniques i eines per l'educació, planificació, gestió i actuació davant incendis forestals, la formació de personal en aquest camp, la captació i difusió de coneixements dins l'àmbit de l'ecologia i la gestió dels incendis forestals, l'estudi del comportament dels incendis forestals així com de les causes que els originen.

En el moment de redactar els Estatuts es va fer constar que la Fundació exerciria les seves funcions majoritàriament a Catalunya. Aquesta primera estimació, però, s'ha vist superada durant els últims anys i actualment les actuacions es desenvolupen bàsicament a escala estatal i, en molts casos, internacional.

1.2 ACTIVITATS I PROJECTES

Les activitats i projectes de la Fundació es classifiquen en les següents línies d'actuació:

- **Intercanvis de coneixement:** Impulsem intercanvis entre entitats nacionals i internacionals per garantir que el coneixement sobre incendis forestals arribi a tot arreu.
- **Recerca, Desenvolupament i innovació (R+D+i):** Participem en projectes de Recerca, Desenvolupament i Innovació per impulsar excel·lència i nous avenços en el camp dels incendis forestals i teixir vincles entre investigadors, serveis d'emergència i societat.
- **Paisatges resilient:** Promovem la resiliència dels paisatges a través de l'anàlisi del territori, proposant actuacions de gestió concretes en punts clau.
- **Sensibilització i divulgació:** Transmetem coneixement d'incendis forestals a través de l'art i accions de comunicació perquè arribin de manera més atractiva a tota la població i a totes les generacions.
- **Jornades i conferències:** Organitzem esdeveniments presencials i virtuals perquè la comunitat d'incendis forestals pugui informar-se de les novetats a nivell nacional i internacional.
- **Impacte i participació:** Incrementem la visibilitat de la comunitat d'incendis participant en esdeveniments a nivell local, nacional i internacional.
- **Acció social:** Pilar fonamental de la Fundació que permet establir vincles amb entitats i persones de països amb necessitat de millorar la seva capacitat de gestió de foc forestal.

Tot el detall sobre les activitats desenvolupades pot consultar-se a la **Memòria anual d'activitats 2019**.

1.3 PERSONES USUÀRIES I COL·LECTIUS BENEFICIARIS

Els perfils de les persones i/o col·lectius beneficiaris varia en funció de la línia d'actuació en què s'emmarca cada activitat o projecte. Com a criteri general, s'estableixen els següents col·lectius:

- Món operatiu: integrants de cossos d'emergències com Bombers, Protecció Civil, Agents Rurals, ADFs/Agents mediambientals, o similars.
- Administració: institucions pertanyents als nivells local, provincial, autonòmic o estatal, especialment els seus departaments dedicats a la gestió del territori i/o de les emergències.
- Món acadèmic: sobretot centres de recerca universitaris
- Societat en general: entitats del tercer sector, escoles i instituts, població en general.

D'acord amb aquesta classificació, el perfil principal dels beneficiaris per cada línia d'actuació es mostra en el quadre següent:

	Món operatiu	Administració	Món acadèmic	Societat
Intercanvis de coneixement				
R+D+i				
Paisatges resilients				
Sensibilització i divulgació				
Jornades i conferències				
Impacte i participació				
Acció social				

1.4 ACTIVITAT ECONÒMICA

Cada línia d'actuació desenvolupa activitats determinades, un gran percentatge de les quals genera activitat econòmica. Si bé algunes de les activitats són transversals a diverses línies d'actuació, es pot fer una classificació dels productes i serveis propis de cada una:

Intercanvis de coneixement:

- Organització o participació a cursos i/o seminaris formatius presencials
- Desenvolupament de cursos en línia (plataforma pròpia o aliena)
- Webinars formatius

R+D+i:

- Participació en projectes de recerca amb finançament europeu, ja sigui com a membres del consorci o com a entitat subcontractada

Paisatges resilients:

- Assessoraments tècnics: projectes de gestió del combustible forestal, projectes de planificació territorial, estudis de vulnerabilitat del territori, plans de prevenció contra incendis forestals
- Participació en projectes de planificació i gestió territorial amb finançament europeu
- Gestió de projectes de revalorització de l'economia rural

Sensibilització i divulgació:

- Tallers d'educació ambiental per a infants i adults
- Jornades de prevenció d'incendis forestals a nivell local o regional
- Participació en projectes de sensibilització amb finançament europeu
- Desenvolupament de recursos d'educació ambiental
- Edició de llibres especialitzats en la gestió dels incendis forestals
- Desenvolupament de projectes que relacionen l'art i la cultura amb el món dels incendis

Jornades i conferències:

- Organització de conferències per a públic especialitzat

Les línies d'actuació d'*Impacte i participació* i d'*Acció social* no generen activitat econòmica tot i que sí que tenen molta despesa associada.

L'any 2019, el total d'ingressos classificat per línies d'actuació ha estat el següent:

Línia d'activitat	Ingressos anuals
Intercanvis de coneixement	81.825,59 €
R+D+i	324.905,73 €
Paisatges resilients	130.026,53 €
Sensibilització i divulgació	61.702,39 €
Jornades i conferències	9.706,98 €

2 PERSONES

2.1 PERSONES DE L'ORGANITZACIÓ

2.1.1 PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ

Nombre de dones a l'equip directiu / Nombre d'homes a l'equip directiu

<i>Equip directiu (a 31 de desembre)</i>	2019	2018	Variació 2018-2019
Dones	0	0	-
Homes	1	1	0,00%
Total	1	1	0,00%

Nombre de dones en plantilla / Nombre d'homes en plantilla

<i>Personal en plantilla (a 31 de desembre)</i>	2019	2018	Variació 2018-2019
Dones	9	8	12,50%
Homes	7	4	75,00%
Total	16	12	33,33%

2.1.2 IGUALTAT D'OPORTUNITATS I DIVERSITAT

Pla d'igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades

Des del seu inici, la plantilla de la Fundació s'ha caracteritzat per la paritat entre sexes. Aquesta situació inicial s'ha mantingut al llarg dels anys, malgrat que el sector en el que s'emmarca (gestió forestal i gestió d'emergències) es caracteritza a nivell general per una clara predominança d'homes.

A 31 de desembre de 2019 no existeix un Pla d'igualtat d'oportunitats.

Composició de l'equip directiu, segons sexe (%)

<i>Equip directiu (a 31 de desembre) (%)</i>	2019	2018
Dones	0,00%	0,00%
Homes	100,00%	100,00%

Composició de la plantilla, segons sexe (%)

<i>Personal en plantilla (a 31 de desembre) (%)</i>	2019	2018
Dones	56,25%	66,67%
Homes	43,75%	33,33%

Personal contractat en situació de risc d'exclusió social o de vulnerabilitat

<i>Personal contractat en situació de risc d'exclusió social o de vulnerabilitat (a 31 de desembre)</i>	2019	2018	Variació 2018-2019
	0	0	-
Total	0	0	-

Personal contractat en situació de risc d'exclusió social o de vulnerabilitat

L'any 2019 no hi ha hagut personal contractat en situació de d'exclusió social o de vulnerabilitat.

Plantilla, segons sexe i grup professional

<i>Personal en plantilla (a 31 de desembre)</i>	2019	2018	Variació 2018-2019
<i>Nivell 1: Llicenciats</i>	13	10	30,00%
Dones	7	6	16,67%
Homes	6	4	50,00%
<i>Nivell 2: Diplomats</i>	0	0	-
Dones	0	0	-
Homes	0	0	-
<i>Nivell 3: Tècnic de 1a</i>	0	1	-100,00%
Dones	0	1	-100,00%
Homes	0	0	-
<i>Nivell 4: Programadors</i>	1	0	-
Dones	0	0	-
Homes	1	0	-
<i>Nivell 8: Auxiliars</i>	2	1	100,00%
Dones	2	1	100,00%
Homes	0	0	-
TOTAL	16	12	33,33%

2.1.3 CONDICIONS LABORALS I CONCILIACIÓ

Mesures de conciliació de la vida laboral i privada

L'equip humà que forma la Fundació és una peça fonamental per al desenvolupament de la seva missió i de la visió fundacionals. És per aquest motiu que es dona la mateixa importància a les aptituds de la persona com a la capacitat que tindrà l'organització per a dotar els treballadors de l'entorn adequat per al seu desenvolupament, entenent que com millor sigui l'entorn, més bo podrà ser també el rendiment de la plantilla.

Per a crear aquest entorn favorable, la Fundació promou la formació, el teletreball i la conciliació laboral, amb horaris flexibles adaptats a cada persona, per així permetre als treballadors equilibrar la vida personal i la professional.

Personal amb contracte indefinit i temporal, segons sexe (%)

<i>Personal en plantilla segons tipus de contractació, segons sexe (a 31 de desembre) (%)</i>	2019	2018
Personal en plantilla amb contracte indefinit	50,00%	58,33%
<i>Dones en plantilla amb contracte indefinit</i>	<i>66,67%</i>	<i>62,50%</i>
<i>Homes en plantilla amb contracte indefinit</i>	<i>28,57%</i>	<i>50,00%</i>
Personal en plantilla amb contracte temporal	50,00%	41,67%
<i>Dones en plantilla amb contracte temporal</i>	<i>33,33%</i>	<i>37,50%</i>
<i>Homes en plantilla amb contracte temporal</i>	<i>71,43%</i>	<i>50,00%</i>

Taxa de rotació, segons sexe

<i>Taxa de rotació del personal, segons sexe (%)</i>	2019	2018
<i>Dones</i>	<i>10,00%</i>	<i>10,00%</i>
<i>Homes</i>	<i>37,50%</i>	<i>14,29%</i>
Plantilla total	22,22%	11,76%

Nombre de persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres

<i>Persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres (a 31 de desembre)</i>	2019	2018	Variació 2018-2019
<i>Personal en pràctiques</i>	<i>4</i>	<i>2</i>	<i>100,00%</i>
<i>Programes d'inserció</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>-</i>
Total	4	2	100,00%

Personal acollit a mesures de conciliació, segons sexe (%)

<i>Personal acollit a mesures de conciliació, segons sexe (%)</i>	2019	2018
<i>Dones</i>	9%	0%
<i>Homes</i>	0%	0%
Plantilla total	5%	0%

2.1.4 IGUALTAT RETRIBUTIVA

Ràtio salari més alt / salari més baix

<i>Ràtio salari més alt / salari més baix</i>	2019	2018
Ràtio	2,60	2,64

Ràtio salari mitjà homes / salari mitjà dones, per categoria professional

<i>Diferència salari mitjà homes / salari mitjà dones, per grup professional</i>	2019	2018
<i>Nivell 1: Llicenciats</i>	-4,53%	-1,00%
<i>Nivell 2: Diplomats</i>	-	-
<i>Nivell 3: Tècnic de 1a</i>	-	-
<i>Nivell 4: Programadors</i>	0,00%	-
<i>Nivell 8: Auxiliars</i>	-	-

2.1.5 DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL

Pla de formació i accions formatives

Des de l'any 2019 es destina una part del pressupost de la Fundació a la formació dels treballadors. Aquest pressupost se suma a les bonificacions en formació que poden aplicar-se a través de l'entitat estatal Fundae.

A mitjans de 2019 es va aprovar per part del Patronat la Instrucció de promoció de la formació a la Fundació. D'acord amb aquest protocol, s'estableixen dues categories de cursos formatius:

- Cursos obligatoris: es faran en horari laboral i sense cap cost per al treballador
- Cursos voluntaris: proposats per la Fundació per dur-se a terme fora de l'horari laboral o bé proposats pels propis treballadors. En cas de disposar de crèdit, els cursos proposats pels treballadors tampoc no els suposaran cap cost.

Percentatge de personal que ha rebut formació

<i>Personal en plantilla que ha rebut formació (%)</i>	2019	2018
Personal que ha rebut formació	28%	12%

Despesa en formació

<i>Inversió en formació (en euros)</i>	2019	2018	Variació 2018-2019
Valor monetari	2.850,63 €	2.290,00 €	24,48%

2.1.6 SALUT, SEGURETAT I BENESTAR DEL PERSONAL

Mesures per a la prevenció de riscos laborals i foment del benestar del personal

Les mesures en matèria de prevenció de riscos i foment del benestar del personal el 2019 han estat les següents:

- Avaluació per part de l'empresa encarregada de la prevenció de riscos de la PCF, Prevint SLU.
- Foment de la conciliació laboral
- Promoció del teletreball

2.1.7 COMUNICACIÓ INTERNA

Canals de comunicació interna

La comunicació interna de la PCF es realitza a través d'alguns dels següents mitjans a disposició dels treballadors: telèfon, correu electrònic, aplicacions de videoconferència (Zoom, Hangouts, Meet) o de manera presencial.

Els dies de trobada presencial a l'oficina de Taradell, es disposa d'una sala de reunions per al desenvolupament de reunions i treballs en equip.

3 BON GOVERN

3.1 TRANSPARÈNCIA

La PCF dona compliment a les seves obligacions en matèria de transparència a través de la seva pàgina web: <https://www.paucostafoundation.org/ca/transparencia/>.

Des d'aquest portal es pot consultar tota la informació obligatòria següent:

- Normativa a la qual està subjecta
- Número de registre en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya
- Número de registre de grups d'interès de Catalunya
- Missió i finalitats
- Estructura organitzativa
- Estatuts
- Memòria econòmica
- Memòria d'activitats
- Balanç social
- Relació de concursos, contractes i licitacions

La documentació pot consultar-se en català, castellà i anglès.

3.2 PATRONAT

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins i principis fundacionals. És un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de 5 membres i un màxim de 20 membres.

A 31 de desembre de 2019, la composició del Patronat és la següent:

Nom	Cognoms	Càrrec	Data darrer nomenament	Data de renovació
MARC	CASTELLNOU RIBAU	President	30/3/2017	30/3/2023
RICARDO JESÚS	OLABEGOYA VENTURINI	Vicepresident	30/3/2017	30/3/2023
XAVIER	ÚBEDA CARTAÑÁ	Secretari	30/3/2017	30/3/2023
JAUME	COSTA MESTRE	Vocal	30/3/2017	30/3/2023
PAULO ALEXANDRE	MARTINS FERNANDES	Vocal	30/3/2017	30/3/2023
RAFAEL TEODORO	YEBRA VALVERDE	Vocal	30/3/2017	30/3/2023
JOSEP	SERRA TARRAGON	Vocal	13/2/2019	12/2/2025

En data 17 de desembre de 2019 va donar-se de baixa com a vocal del patronat el Sr. Jordi Guarque Sugrañes.

Nombre d'homes i dones al patronat:

<i>Patronat (a 31 de desembre)</i>	2019	2018	Variació 2018-2019
Dones	0	0	-
Homes	7	8	-12,50%
Total	7	8	-12,50%

Responsabilitats i deures del patronat:

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

Són facultats del Patronat, entre d'altres:

- a) Elegir els nous patrons en cas que en sigui augmentat el nombre, i també per cobrir les vacants que s'hi produeixen per qualsevol causa, dins el nombre màxim establert en l'article 18, d'acord amb els requisits establerts per aquests Estatuts i de conformitat amb el que disposa la legislació vigent.
- b) Remoure els patrons.
- c) Crear òrgans de gerència i de direcció, nomenar les persones que els han d'ocupar i atorgar-los els poders corresponents, sempre dins les limitacions que estableix la normativa vigent.
- d) Acordar els actes i negocis jurídics relatius a la representació i al govern de la Fundació, així com a la lliure administració i disposició de tots els béns que n'integren el patrimoni, les rendes i els productes, i a l'exercici de tots els seus drets i accions, dins les disposicions estatutàries i legals.
- e) Aprovar les liquidacions de pressupostos, el balanç de situació, el compte de resultats, el compte d'estat de canvis en el patrimoni net, el compte d'estat de fluxos d'efectiu i la memòria anual d'activitats.
- f) Interpretar aquests Estatuts i establir les normes complementàries que siguin pertinents, d'acord amb la legislació vigent, així com resoldre totes les incidències legals que s'hi esdevinguin.
- g) Aprovar la modificació dels Estatuts, o bé la fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació; aquests actes no es poden executar sense l'aprovació del Protectorat.
- h) Prendre les decisions necessàries per al desenvolupament de les activitats de la Fundació, mitjançant l'aprovació dels programes d'actuació i dels pressupostos, tant ordinaris com extraordinaris.
- i) Vetllar pel bon compliment de les finalitats i principis fundacionals i aprovar totes les normes que hom cregui necessàries per a dur-les a terme.

- j) Atorgar poders generals i/o especials a favor d'una o més persones, amb les facultats que en cada cas es considerin més adients, d'acord amb les prescripcions i limitacions establertes per la legislació aplicable.
- k) En general, realitzar tots els actes, intervenir en negocis jurídics i atorgar qualsevol contracte que sigui convenient per a una millor administració i disposició de les rendes i béns de la Fundació, i per a l'exercici dels drets, les accions i les facultats que siguin procedents per a la realització i el compliment més adequats de les finalitats fundacionals, amb les limitacions que estableixi la normativa vigent.
- l) El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable, però n'ha de determinar les funcions, les facultats que delega i el temps durant el qual les pot exercir.

En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat.

Funcionament del patronat

El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

Durant l'any 2019, el patronat es va reunir un total de 4 vegades.

Altres òrgans de gestió, consulta o participació

El 17 de desembre de 2019 es va constituir la Comissió Delegada, un òrgan format per 4 membres del Patronat, entre els quals hi seran presents obligatòriament el President/a i el Secretari/a, que té l'objectiu de treballar més directament amb el director de la Fundació i assegurar un flux d'informació més dinàmic per a la presa de decisions rellevants.

A 31 de desembre de 2019, la Comissió Delegada està formada pels següents membres:

Nom	Cognoms	Càrrec
MARC	CASTELLNOU RIBAU	President
XAVIER	ÚBEDA CARTAÑÁ	Secretari
JAUME	COSTA MESTRE	Vocal
RICARDO JESÚS	OLABEGOYA VENTURINI	Vocal

Relació del patronat amb la direcció executiva/gerència de la fundació

El director assisteix a les reunions del patronat amb veu però sense vot. Així mateix, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions de la Comissió Delegada.

3.3 CONTROL I SUPERVISIÓ FINANCERA

Informació econòmica i financera

Amb caràcter periòdic, des de la direcció executiva es facilita al patronat un informe trimestral sobre l'evolució de les activitats de la Fundació i un informe mensual sobre la situació econòmica i financera.

Gestió, identificació i/o seguiment de riscos (Compliance)

La gestió d'identificació i seguiment de riscos es duu a terme des de la direcció de la Fundació, amb l'assessorament regular d'un bufet d'advocats i d'una gestoria especialitzada en entitats del tercer sector.

3.4 ÈTICA I PREVENCIÓ DE LA CORRUPCIÓ

Principis i valors que fonamenten les bones pràctiques de govern i gestió

L'any 2019 la PCF no disposa d'un codi ètic propi tot i que ha anat desenvolupant protocols interns que fomenten les bones pràctiques en els àmbits de la contractació (compres/serveis i personal laboral).

4 XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA

4.1 COL·LABORACIONS

Col·laboració amb altres organitzacions i/o agents per crear xarxa i aportar millores al sector

La PCF col·labora activament amb algunes de les principals organitzacions dedicades a l'ecologia del foc i la gestió d'incendis a nivell mundial, així com amb les diferents administracions implicades en el sector ambiental.

De fet, un dels principis fundacionals de la PCF és justament el de crear una comunitat d'incendis internacional.

L'any 2019 s'han signat convenis de col·laboració amb les següents entitats:

- International Association of Wildland Fire
- Institut d'Estudis Mèdics

El llistat complet d'entitats amb qui la PCF té conveni de col·laboració vigent és el següent:

Entitat	Objecte	Any de signatura
Vallfirest	Desenvolupar i testejar nou equipament de d'extinció i seguretat en treball en Incendis Forestals. Organitzar proves test per materials. Vallfirest proveirà material merxandatge i roba de vestir.	2012
Andilla-Alcublas	Dur a terme activitats de formació, projectes de gestió forestal i millora el paisatge	2012
Centre Tecnològic Forestal de Catalunya	Desplegar activitats de formació i projectes de recerca, posar a disposició els seus professionals, facilitar espais	2012
Universitat de Lleida	Afavorir l'intercanvi de coneixements, creació i difusió d'informació, recerca de projectes conjunts	2012
Universitat Autònoma de Barcelona	Acollir estudiants en pràctiques	2013
Universitat de Lleida	Acollir estudiants en pràctiques	2014
Tecnosylva	Afavorir l'intercanvi de coneixements i fomentar la participació d'ambdues entitats en projectes nacionals i internacionals	2014
Wildland Restoration International	Accedir als programes d'entrenament de la WRI als EUA. Enviar experts en ús del foc per intercanvis i desenvolupar nous cursos per personal mediterrani	2015
Fundació Privada Club Muntanyenc Sant Cugat	Organitzar colònies Mefitu	2015
Confederación Nacional Forestal (Chile)	Organitzar intercanvis per operatius sobre lliçons apreses, incloure aquestes activitats en el desenvolupament dels seus projectes propis.	2015
Metropolitan College of New York (EUA)	Intercanvi d'informació, gestió de formació conjunta	2015
Asociación para la Promoción de Actividades Socio-culturales	Realitzar de manera conjunta activitats de divulgació, formació i investigació, i col·laborar en projectes d'R+D+i	2015

Consorci de les Gavarres	Desenvolupar projectes conjunts	2016
Universitat de Girona	Dur a terme conjuntament la formació pràctica externa de l'estudiant	2017
National Fire Protection Association (EUA)	Ús i desenvolupament d'accions de la marca Firewise a Espanya	2017
Australasian Fire and Emergency Service Authorities Council Limited	Afavorir l'intercanvi d'idees i de bones pràctiques	2017
Federación de Bomberos Voluntarios de la Provincia de Córdoba (Argentina)	Promoure l'intercanvi de coneixement i les accions de formació	2017
Regione Toscana (Itàlia)	Promoure l'intercanvi de coneixement, experiències i contribucions tècniques i operatives	2018
Fundación Ashoka Emprendedores Sociales	Aportació econòmica de suport als projectes de la Fundació durant 3 anys	2018
Institut d'Estudis Mèdics	Col·laborar en activitats i programes de formació	2019
International Association of Wildland Fire	Col·laborar en activitats, intercanvi de coneixement i de persones, disseminació i lideratge en programes de gestió d'incendis.	2019

4.2 SENSIBILITZACIÓ

Campanyes de sensibilització i conscienciació dirigides a la ciutadania

La sensibilització de la ciutadania és una de les àrees d'actuació principals de la Fundació. Treballem per a la comunitat d'incendis forestals tot connectant serveis d'emergències, gestors del territori, societat, món acadèmic, sectors públic i privat, i legisladors.

Transmetem coneixement d'incendis forestals a través de l'art i d'accions de comunicació perquè arribin de manera més atractiva a tota la població i a totes les generacions. Entre d'altres, duem a terme tallers d'educació ambiental en incendis forestals a escoles, fem cursos destinats a docents de primària, fem formació especialitzada, generem recursos divulgatius i programem exposicions d'obres d'art relacionades amb la temàtica dels incendis.

També promovem la igualtat en el món de les emergències a través de campanyes específiques emmarcades al grup de treball propi de la Fundació anomenat de *Gènere i Emergències*.

Tota la informació sobre les activitats de sensibilització i divulgació pot consultar-se a la **Memòria Anual d'activitats 2019**.

5 MEDI AMBIENT

5.1 GESTIÓ AMBIENTAL

Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades

La Fundació Pau Costa, essent com és una entitat emmarcada en el sector ambiental i de gestió d'incendis forestals, està molt conscienciada amb la problemàtica de la crisi climàtica i els seus efectes.

Per oficialitzar aquest compromís, el 2019 es va aprovar una Política de sostenibilitat segons la qual es van adquirir els compromisos següents:

- Minimitzar els impactes ambientals a les àrees de l'aigua i l'energia: intentem maximitzar les mesures de sostenibilitat als nostres llocs de treball promovent la reducció del consum d'aigua i energia.
- Minimitzar els impactes ambientals en l'àmbit de la qualitat de l'aire: es fomenta l'ús del transport públic i també evitar, quan sigui possible, el transport aeri. A més, es promou l'ús de la teleconferència per a reunions com una manera d'evitar viatges innecessaris.
- Garantir que la nostra cadena de subministrament tingui pràctiques socials i ambientals responsables.
- Minimitzar els productes basats en paper i promoure alternatives digitals.
- Millorar les economies circulars sostenibles que contribueixin a comprometre la societat i a crear un impacte positiu a través del consum de productes locals, sempre tenint en compte les necessitats ambientals.
- Promoure la visió innovadora per minimitzar els impactes ambientals negatius.
- Operar tots els aspectes del nostre negoci de conformitat amb tota la legislació ambiental aplicable, les polítiques governamentals i els codis de pràctica aprovats i superar-los voluntàriament quan sigui possible.

Adhesió a iniciatives externes

La Fundació s'ha adherit als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) definits per les Nacions Unides per a l'any 2030. Concretament, les activitats de la Fundació compleixen amb els ODS següents:

- ODS 3. Salut i Benestar
- ODS 4. Educació de qualitat
- ODS 5. Igualtat de gènere
- ODS 8. Treball decent i creixement econòmic
- ODS 9. Indústria, innovació i literatura

- ODS 10. Reducció de les desigualtats
- ODS 11. Ciutats i comunitats sostenibles
- ODS 12. Producció i consum responsable
- ODS 13. Acció pel clima
- ODS 15. Vida d'ecosistemes terrestres
- ODS 17. Aliances per assolir els objectius

6 PROVEÏDORS

6.1 GESTIÓ I RELACIÓ AMB PROVEÏDORS I COMPRA RESPONSABLE

Criteris de selecció de proveïdors i gestió de la cadena de subministrament

La Fundació segueix una política de compres i de relació amb els proveïdors que intenta seguir les normatives de contractació pública. Atès que aquestes normatives sovint prioritzen el factor preu per davant d'altres criteris, des de la Fundació sempre s'intenta donar pes també factors com la proximitat (ús de proveïdors locals) i consciència social (ús d'entitats del tercer sector).